

## リクエスト用紙

記入日 月 日(必記)

書名
著者名
出版社
内容およびコメント
結果 保留・品切れ・入荷

キリトリせん

## リクエスト用紙

記入日 月 日(必記)

書名
著者名
出版社
内容およびコメント
結果 保留・品切れ・入荷

記入者(必記) 入荷の連絡 要・不要

年 組 番 氏名

連絡

記入者(必記) 入荷の連絡 要・不要

年 組 番 氏名

連絡

### リクエストの仕方

※(必記)欄は全て必ず記入し、切り離して学校図書館のリクエストポストへ。

※1冊からリクエスト可能。1枠に1冊ずつ記入してください。

※リクエスト冊数は予約分と合わせて一人6冊まで。

※連絡が「要」なら担任の先生を通じて図書館から手紙を渡します。「不要」の場合は入荷したかどうかを新着案内などで確認してください。